europass Curriculum Vitae

INFORMAŢII PERSONALE	**RACZ ERNEST LUCIAN**
	
LOCUL DE MUNCA PENTRU CARE SE CANDIDEAZĂ POZIŢIA LOCUL DE MUNCĂ DORIT STUDIILE PENTRU CARE SE CANDIDEAZĂ PROFILUL PERSONAL	Administrator/Membru al Consiliului de Administraţie al S.C. Compania Aquaserv S.A. Tîrgu-Mureş

EXPERIENŢA PROFESIONALĂ

Perioada	Aprilie 2009 - prezent
Funcţia sau postul ocupat	Administrator/Preşedinte Consiliu de Administraţie S.C. Compania Aquaserv S.A. Tg. Mureş
Principalele activităţi şi responsabilităţi	- Face toate operaţiunile cerute de lege pentru aducerea la îndeplinire a obiectului de activitate al societăţii
Numele şi adresa angajatorului Tipul activităţii sau sectorul de activitate	S.C. Compania AQUASERV S.A. Tîrgu - Mureş Utilităţi publice-serviciu de alimentare cu apă şi canalizare
Perioada Funcţia sau postul ocupat	2010-prezent Director Direcţia Tehnică
Principalele activităţi şi responsabilităţi	- Face propuneri de segment de buget pentru fiecare an şi le fundamentează pentru activităţile de întreţinere şi reparaţii străzi, siguranţa circulaţiei, iluminat public, amenajări . - Participă ia recepţia lucrărilor de întreţinere şi reparaţii executate în cadrul serviciului . - Asigura documentaţia tehnică privind achiziţii de bunuri şi servicii. - Asigură elaborarea documentelor pentru şedinţele Consiliului Local.
Numele şi adresa angajatorului Tipul activităţii sau sectorul de activitate	Primăria Muncipiului Tirgu-Mureş Administraţie Publică
Perioada	2004-2010
Funcţia sau postul ocupat Principalele activităţi şi responsabilităţi	Director Adjunct Administraţia Domeniului Public - Face propuneri de segment de buget pentru fiecare an şi le fundamentează pentru activităţile de întreţinere şi reparaţii străzi, siguranţa circulaţiei, iluminat public, amenajări parcări. - Participă la recepţia lucrărilor de intreţinere şi reparaţii executate în cadrul serviciului - Asigură documentaţia tehnică privind achiziţii de bunuri şi servicii. - Asigură elaborarea documentelor pentru şedinţele Consiliului Local.
Numele şi adresa angajatorului Tipul activităţii sau sectorul de activitate	Primăria Municipiului Tirgu-Mureş Administraţie Publică
Perioada	2003-2004
Funcţia sau postul ocupat Principalele activităţi şi responsabilităţi	Inspector

	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	
Engleză	Mediu	Mediu	Mediu	Mediu	Mediu
Franceză	Mediu	Mediu	Mediu	Mediu	Mediu
Maghiară	Mediu	Mediu	Mediu	Mediu	Mediu

Niveluri: A1/A2: Utilizator elementar - B1/B2: Utilizator independent - C1/C2: Utilizator experimentat
Cadrul european comun de referință pentru limbi străine

Competențe și abilități sociale
- Membru în echipele de implementare a proiectelor sociale.

Competențe organizaționale/manageriale
- Capacitatea de analiză și sinteză, creativitate și spirit de inițiativă .
- Abilități de planificare, organizare și coordonare a muncii în echipă.

Competențe și aptitudini tehnice
- Rapiditate și eficiență în executarea lucrărilor.
- Capacitate mare de atenție, de analiză și sinteză.
- Corectitudine și fidelitate .
- Bună comunicare scrisă și orală .

Competențe digitale

AUTOEVALUARE

Procesarea informației	Comunicare	Creare de conținut	Securitate	Rezolvarea de probleme
Specificați nivelul	Specificați nivelul	Specificați nivelul	Specificați nivelul	Specificați nivelul

Niveluri: Utilizator elementar - Utilizator independent - Utilizator experimentat
Competențele digitale - Grilă de auto-evaluare

- Word, Excel, Internet,
- Noțiuni generale despre calculator,
- Managementul Fișierelor .

Alte competențe
- „Modernizare străzi în Municipiul Târgu Mureș"
- „Modernizare stradală la nivelul municipiului Tg.Mureș – tranșa I"
- „Modernizare stradală la nivelul municipiului Tg.Mureș – tranșa II"
- „Sistem de monitorizare pentru siguranța populației"
- „Creare stradă de legătură între strada Livezeni și Spitalul Județean de Urgență Mureș"
- 2003 Coordonator proiect Proiectul: «De la comunități de romi la comunități de romi»
- 2003 Coordonator proiect: Proiectul: «Centru social Tîrgu Mureș - modernizarea și optimizarea serviciilor sociale pentru reintegrarea socială a grupurilor vulnerabile»

Experiență în : organizarea, coordonarea și planificarea activităților; a legislației în domeniul contractelor ș licitațiilor.

Permis de conducere B

© Uniunea Europeană, 2002-2015 | europass.cedefop.europa.eu