



**Curriculum vitae  
Europass**



**Informații personale**

Nume / Prenume **Cosmin BUTIULCA**

Adresă(e)

Telefon(oane)

Mobil:

Fax(uri)

E-mail(uri)

Naționalitate(-tăți) Română

Data nașterii

Sex

Masculin

**Locul de muncă vizat/domeniul  
ocupational**

**Experiența profesională**

Perioada  
Funcția sau postul ocupat  
Numele și adresa angajatorului  
Tipul activității sau sectorul de  
activitate  
Atributii si responsabilitati

**2001 – 2004**  
**SC EUROPAL CONSTRUCT SRL**  
Organizare activitate, planificare lucrari  
Coordonare vanzari  
Intretinerea relatiei cu colaboratorii externi  
Organizare santiere  
Responsabil tehnic

Perioada  
Funcția sau postul ocupat  
Numele și adresa angajatorului  
Tipul activității sau sectorul de  
activitate  
Atributii si responsabilitati

**2004 – 2010**  
**SC FINN STEEL SRL**  
Organizare activitate, planificare lucrari  
Coordonare vanzari, coordonare marketing  
Creare retea de dealeri pe suprafata Romaniei  
Intretinerea relatiei cu colaboratorii externi  
Organizare santiere  
Responsabil tehnic  
Verificare director de vanzari, director de marketing, manager de produs

Perioada Funcția sau postul ocupat Numele și adresa angajatorului	<b>2010 – 2020 Februarie</b> <b>SC ENG PARTNERS SRL</b> Organizare activitate, planificare lucrari Coordonare vanzari, coordonare marketing Creare retea de dealeri pe suprafata Romaniei Intretinerea relatiei cu colaboratorii externi							
Tipul activității sau sectorul de activitate Atributii si responsabilitati	Organizare santiere Responsabil tehnic Verificare director de vanzari, director de marketing, manager de produs							
Perioada Funcția sau postul ocupat Numele și adresa angajatorului	<b>2020 Februarie – 2021 Septembrie</b> <b>DIRECTOR LA ADMINISTRATIA BAZINALA DE APA MURES</b>							
Tipul activității sau sectorul de activitate Atributii si responsabilitati								
<b>Educație și formare</b>								
Perioada	<b>1992 - 1996</b>							
Calificarea / diploma obținută	Diploma Bacalaureat							
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite								
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Liceul Al. Papiu Ilarian, Tirgu Mures, sectia matematica – fizica							
Perioada	<b>1996 – 2001</b>							
Calificarea / diploma obținută	Inginer diplomat							
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite								
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea Tehnica Cluj Napoca - Facultatea de Constructii; Sectia Civil Engineering							
<b>Training-uri/Cursuri</b>								
	Certificat de calificare profesionala pentru MANAGER PROIECT. Absolvire curs postuniversitar din cadrul Departamentului de Educatie Continua si Studii Academice Postuniversitare, specializarea AUDIT ENERGETIC – CONSTRUCTII – GRADUL I							
<b>Competente si abilitati personale</b>								
Limbi străine cunoscute								
Autoevaluare	<b>Înțelegere</b>				<b>Vorbire</b>	<b>Scriere</b>		
<i>Nivel european (*)</i>	Ascultare		Citire		Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă	
<i>Limba engleză</i>	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent
	<i>(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine</i>							

Competențe și abilități sociale	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Bune abilități de comunicare;</li> <li>➤ Capacitate ridicată de muncă în echipă;</li> <li>➤ Orientare spre clienți;</li> <li>➤ Atitudine empatică;</li> <li>➤ Cooperant, dinamic, încrezător;</li> <li>➤ Percepție pozitivă asupra experiențelor trecute și viitoare;</li> <li>➤ Capacitate ridicată de adaptare la situații noi, imprevizibile;</li> <li>➤ Capacitatea de muncă ridicată în condiții de stres;</li> </ul>
Competențe și aptitudini organizatorice	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ adoptarea corectă și în termen a deciziilor;</li> <li>➤ capacitate organizatorică ridicată;</li> <li>➤ capacitatea ridicată de stabilire a priorităților;</li> <li>➤ capacitatea ridicată de a stabili reguli, limite, norme;</li> <li>➤ capacitate de decizie responsabilă;</li> <li>➤ experiența în evaluarea performanțelor și gestiunea carierelor;</li> <li>➤ capacitate de efort susținut;</li> <li>➤ abilități de coordonare și management al echipei;</li> <li>➤ orientare către client;</li> <li>➤ comunicativitate;</li> <li>➤ autonomie;</li> <li>➤ dinamism;</li> <li>➤ capacitate de anticipare;</li> </ul>
Competențe și aptitudini tehnice	<p>acordă timp detaliilor; capacitate ridicată de prioritizare și observare a detaliilor;</p>
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	<p>Word, Excel, AutoCAD, Internet Explorer;</p>

